

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЗНЕС-АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»**

Согласовано

Директор МОУ «Пороховская
основная общеобразовательная
школа» г. Волоколамска



Е.А. Чижикова

2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
АО «ОУБАЭС



С.А. Охраменко

2022г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА «ЗНАКОМСТВО С ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ») ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

по специальности подготовки:

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Зам. директора по УВР, к.п.н., Лебедева О.Ю.

Разработчик (и) Лебедева О.Ю.

Рекомендовано ПЦК

Протокол № 3 от «26» 01 2022г.

Председатель ПЦК Бурова О.Н.

Волоколамск - 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной практики.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	6

1. Перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной практики

Прохождение учебной практики направлено на формирование у студентов-практикантов следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>		
<i>пороговый</i>	<i>повышенный</i>	<i>продвинутый</i>
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

2.2. Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «5» (отлично) ставится, если практикант проявляет инициативу, активность во время практики, легко вступает в контакт со школьниками, исполнитель, дисциплинирован, аккуратно, правильно и своевременно ведет отчетную документацию, организует и проводит внеклассную работу с детьми.
«хорошо»	Оценка «4» (хорошо) ставится в том случае, если практикант соблюдает все указанные выше требования, но допускает незначительные неточности.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«удовлетворительно»	Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если практикант малоинициативен, не проявляет интереса к профессии, с большими трудностями устанавливает контакт со школьниками, педагогами, сокурсниками, неорганизованный, неаккуратный в ведении документации.
«неудовлетворительно»	Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится в том случае, если студент допускает в работе грубые ошибки, избегает общения со школьниками или груб с ними, безынициативен, не ведет документацию, допускает прогулы.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Во время проведения учебной практики «Знакомство с профессиональной деятельностью» сочетаются различные **ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- знакомство с педагогическим коллективом и администрацией (количество и возрастной состав, стаж, образование);
- знакомство с основными направлениями учебно-воспитательной работы школы;
- беседа с зам. директора по УВР;
- беседы с учителями;

- включенное взаимодействие со школьниками (осуществляется в классе, за которым закреплен студент, на переменах, до и после окончания уроков в самых различных формах личностного общения);

работа с документацией (Учебные планы, программы, учебники и учебно-методическая литература по предметам начального образования; классный журнал, календарные, тематические, поурочные планы учителя, тетради учеников и др.);

наблюдение и анализ уроков учителей начальной школы;

помощь учителю в проведении внеклассных мероприятий;

организация и проведение подвижных игр на переменах;

изготовление дидактических пособий атрибутов к проведению разнообразных форм учебно-воспитательной работы в школе по заданию учителя или группового руководителя: карточки, перфокарты, альбомы тематических открыток, картинок, рисунков; схемы, таблицы, графики, алгоритмы (по заданию учителя);

составление характеристики класса;

- посещение общешкольных и классных мероприятий для учащихся начальных классов, проводимых учителями и школьниками старших классов.

Основное время практики посвящено освоению студентами всех форм учебно-воспитательной работы с учащимися, посещению всех уроков и мероприятий в классе, всех мероприятий для начальной школы, проводимых в образовательном учреждении.

С целью овладения аналитическими умениями, педагогической рефлексией студенты ведут дневники, отражая в них свои профессиональные успехи и неудачи.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики. Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	Собеседование с руководителем практики от профильной организации, инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка. Закрепление рабочего места.	4	Запись в дневнике практики
2.	Производственный	Сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала, в т.ч. выполнение индивидуального задания.	20	Запись в дневнике практики.
3.	Аналитический	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.	6	Запись в дневнике практики.
4.	Отчетный	Подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики, с последующим предоставлением в БАЭС.	4	Дневник практики, отчет, заверенные профильной организацией
5.	Защита отчета по практике		2	Зачет с оценкой
Итого			36	
Вид контроля			Комплексный дифференцированный зачет	

Отметка о выполнении индивидуального задания студента фиксируется в дневнике.

**Паспорт
фонда оценочных средств**

по практике «Знакомство с профессиональной деятельностью»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1 этап: ориентационный этап практики	Код компетенции: ОК 1. Содержание компетенции: «Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес». Код компетенции: ОК 4. Содержание компетенции: «Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития». Код компетенции: ПК 4.3 Содержание компетенции: «систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов».	Комплект разноуровневых заданий
2	2 этап: продуктивный	Код компетенции: ОК 1. Содержание компетенции: «Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес». Код компетенции: ОК 4. Содержание компетенции: «Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для	Комплект разноуровневых заданий

		<p>постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития».</p> <p>Код компетенции: ОК 6.</p> <p>Содержание компетенции: «Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами».</p> <p>Код компетенции: ОК 10.</p> <p>Содержание компетенции: «Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей».</p> <p>Код компетенции: ПК 1.1.</p> <p>Содержание компетенции: «Определять цели и задачи, планировать уроки».</p> <p>Код компетенции: ПК 1.4.</p> <p>Содержание компетенции: «Анализировать уроки».</p> <p>Код компетенции: ПК 1.5.</p> <p>Содержание компетенции: «Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования».</p> <p>Код компетенции: ПК 2.1.</p> <p>Содержание компетенции: «Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия».</p> <p>Код компетенции: ПК 4.2</p> <p>Содержание компетенции: «создавать в кабинете предметно-развивающую среду».</p> <p>Код компетенции: ПК 4.3</p> <p>Содержание компетенции: «систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе</p>	
--	--	--	--

		изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов».	
3	3 этап: заключительный	<p>Код компетенции: ОК 6.</p> <p>Содержание компетенции: «Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами».</p> <p>Код компетенции: ПК 1.4.</p> <p>Содержание компетенции: «Анализировать уроки».</p> <p>Код компетенции: ПК 4.2</p> <p>Содержание компетенции: «создавать в кабинете предметно-развивающую среду».</p>	Комплект разноуровневых заданий
4	Итоговая конференция	<p>Код компетенции: ОК 1.</p> <p>Содержание компетенции: «Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес».</p> <p>Код компетенции: ОК 4.</p> <p>Содержание компетенции: «Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития».</p> <p>Код компетенции: ПК 1.5.</p> <p>Содержание компетенции: «Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования».</p>	Комплект разноуровневых заданий

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЗНЕС-АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»**

УТВЕРЖДЕНО
Директор
АНОПО БАЭС

С.А. Охраменко
« ____ » _____ 2021г.

КОМПЛЕКТ РАЗНОУРОВНЕВЫХ ЗАДАЧ (ЗАДАНИЙ)

Учебная практика

«Знакомство с профессиональной деятельностью»

(наименование практики)

1 этап – ориентационный этап практики

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Заполнение дневника учебной практики

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. знакомство с педагогическим коллективом и администрацией (количество и возрастной состав, стаж, образование);

Задача (задание) 2. знакомство с основными направлениями учебно-воспитательной работы школы;

Задача (задание) 3. беседа с зам. директора по УВР;

Задача (задание) 4. беседы с учителями;

2 этап - производственный

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Заполнение дневника учебной практики

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. включенное взаимодействие со школьниками (осуществляется в классе, за которым закреплен студент, на переменах, до и после окончания уроков в самых различных формах личного общения);

Задача (задание) 2. работа с документацией (Учебные планы, программы, учебники и учебно-методическая литература по предметам начального образования; классный журнал, календарные, тематические, поурочные планы учителя, тетради учеников и др.);

Задача (задание) 3. наблюдение и анализ уроков учителей начальной школы;

Задача (задание) 4. помощь учителю в проведении внеклассных мероприятий;

Задача (задание) 5. организация и проведение подвижных игр на переменах;

Задача (задание) 6 изготовление дидактических пособий атрибутов к проведению разнообразных форм учебно-воспитательной работы в школе по заданию учителя или группового руководителя: карточки, перфокарты, альбомы тематических открыток, картинок, рисунков; схемы, таблицы, графики, алгоритмы (по заданию учителя);

Задача (задание) 7 составление характеристики класса;

Задача (задание) 8 посещение общешкольных и классных мероприятий для учащихся начальных классов, проводимых учителями и школьниками старших классов.

3 этап - заключительный

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Заполнение дневника учебной практики

Задача (задание) 2. Оформление отчетной документации по практике.

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1 Итоговое совещание с работниками ОУ

Задача (задание) 2. Участие в итоговой конференции (доклады, презентации)

Критерии оценки:

Оценка «5» (отлично) ставится, если практикант проявляет инициативу, активность во время практики, легко вступает в контакт со школьниками, исполнитель, дисциплинирован, аккуратно, правильно и своевременно ведет отчетную документацию, организует и проводит внеклассную работу с детьми.

Оценка «4» (хорошо) ставится в том случае, если практикант соблюдает все указанные выше требования, но допускает незначительные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если практикант малоинициативен, не проявляет интереса к профессии, с большими трудностями устанавливает контакт со школьниками, педагогами, сокурсниками, неорганизованный, неаккуратный в ведении документации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится в том случае, если студент допускает в работе грубые ошибки, избегает общения со школьниками или груб с ними, безынициативен, не ведет документацию, допускает прогулы.